

Утверждаю
Директор
МБОУ «Александровская СОШ»
Ю.О.Ахмадиева
Приказ № 169 от 01 сентября 2025 г.

План
работы школьной музейной комнаты
«Хранитель времени»
МБОУ «Александровская СОШ»
на 2025-2026 учебный год

Руководитель:
учитель истории и обществознания
высшей кв. категории
Ю.О.Ахмадиева

Пояснительная записка

Школьная музейная комната - одна из форм дополнительного образования в условиях общеобразовательного учреждения, который расширяет сферу образовательного пространства, способствующего саморазвитию и самореализации учеников и учителей в процессе совместной деятельности, которая ведет к развитию сокровечества, активности, самостоятельности учащихся в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и пропаганды историко-краеведческих материалов, имеющих воспитательную и научно-познавательную ценность.

Школьная музейная комната призвана способствовать формированию гражданско-патриотических качеств, расширению кругозора и воспитанию познавательных интересов и способностей, овладению учебно-практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности, служить целям совершенствования образовательного процесса средствами дополнительного образования.

Школьная музейная комната обладает огромным образовательно-воспитательным потенциалом, так как он сохраняет и экспонирует подлинные исторические документы, поэтому важно эффективное использование этого потенциала для воспитания учащихся в духе патриотизма, гражданского самосознания, высокой нравственности.

Участие детей в поисково-собирательной работе, изучении и описании музейных предметов, создании экспозиции, проведении экскурсий, конференций и других внеклассных мероприятий, способствует заполнению их досуга. Кроме того, обучающиеся постигают азы исследовательской деятельности: они учатся выбирать и формулировать темы исследования, производить историографический анализ темы, заниматься поиском и сбором источников. В итоге у детей формируется аналитический подход к решению многих жизненных проблем, умение ориентироваться в потоке информации, отличать достоверное от фальсификации, объективное от субъективного, находить взаимосвязи между частным и общим, между целым и частью и т.п.

Цель музейной комнаты:

воспитывать устойчивые нравственные, исторические, духовные, культурные ценности у подрастающего поколения.

Задачи музейной комнаты:

- воспитание любви к родному краю и его людям;
- воспитание любви к школе, уважения к учителям и работникам школы;
- формирование самосознания, становления активной жизненной позиции, художественного восприятия действительности;
- развитие потребности в самостоятельном освоении окружающего мира путём изучения культурного наследия;
- развитие творческих и организаторских способностей;
- формирование детско-взрослой совместной деятельности на материале музейной практики;
- организация в школе научно-просветительской, поисковой деятельности учащихся, направленной на изучение истории Отечества, истории родного края.

Направления деятельности музея:

- краеведческое направление;
- поисково-исследовательское направление;
- культурно-просветительское направление.

Школьная музейная комната выполняет следующие функции:

- Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися.
- Методическая работа с педагогическим коллективом.
- Организация общешкольных мероприятий, объединяющих усилия учащихся, учителей, родителей социума.

Поставленные цели и задачи работы школьной музейной комнаты могут быть реализованы в следующей форме:

1. Массовая экскурсионная работа;
2. Сотрудничество со СМИ;
3. Включение школьного музея в образовательный и воспитательный процесс
4. Участие в научно – исследовательских и краеведческих конференциях различного уровня;
5. Учебно – исследовательская деятельность;
6. Проведение уроков на базе музейной комнаты тематических экскурсий и внеклассных мероприятий.

Формы организации работы: индивидуальная и групповая.

При проведении мероприятий в музейной комнате применяются различные методы: рассказ, беседа, объяснение, просмотр, экскурсии, выполнение практических работ.

Виды деятельности учащихся, связанные с работой в музейной комнате: сбор и обработка материалов, переписка, встречи, архивная работа, поисковая творческая работа.

Содержание работы:

1. Создание и пополнение фондов музейной комнаты.

Основные задачи данного направления работы музейной комнаты:

- создать необходимые условия для обеспечения сохранности фондов и сведений о них;
- правильно оформлять основную музейную документацию (книга учета поступлений основного фонда);
- правильно оформлять учетные обозначения на музейный предмет;
- точно записывать сведения о происхождении предмета, его связях с определенными историческими фактами и людьми;
- организовать прием и выдачу музейных предметов;
- обязательно фиксировать выдачу материалов на уроки и мероприятия.

2. Поисково-исследовательская деятельность

- Данное направление работы предполагает непосредственное участие учащихся и учителей в поисково-исследовательской работе по сбору информации о героях ВОВ, СВО, ветеранах, выпускниках школы, истории села. Для этого необходимо ознакомить их с методикой сбора и фиксации материалов, научить работать в фондах музеев, архивах и библиотеках.

3. Экспозиционная деятельность

Результатом поисково-исследовательской работы учащихся становится создание музейной экспозиции. Главная задача данного направления — способствовать повышению научного и эстетического уровня экспозиций. Для этого необходимо:

- освоить и практиковать порядок создания экспозиции: изучение и отбор материалов, составление плана, разработка проекта художественного оформления, изготовление элементов оформления и их монтаж;
- учитывать основные эстетические требования: ритмичность в расположении экспозиционных комплексов, равномерность насыщения их частей, пропорциональную загрузку экспозиционных площадей;
- использовать в работе передвижные выставки;
- предусмотреть в экспозиции школьной музейной комнаты разделы, в которых можно легко заменять материал, что дает возможность проводить в музейной комнате разнообразные игры и викторины с различными категориями школьников. Созданная экспозиция школьной музейной комнаты должна стать центром просветительской работы в школе.

4. Просветительская работа

Главная задача данного направления — вовлечение в работу музейной комнаты значительного числа школьников, их родителей, учителей. Для этого необходимо:

- продолжить обучение учащихся методам поисково-исследовательской работы;
- проводить в музейной комнате совместные мероприятия: встречи, конференции, беседы, литературно-исторические композиции, экскурсии и др.;
- использовать материалы музейной комнаты на уроках истории, русской литературы, изобразительного искусства, технологии, на уроках в начальных классах;

5. Методическая работа

Составление или дополнение обзорных и тематических лекций. Обучение и подготовка активистов музейной комнаты для проведения экскурсий, поисково-исследовательской работы. Главный критерий повседневной работы музейной комнаты — это проведение экскурсий и других форм массовой работы. При этом должен поддерживаться высокий теоретический и методический уровень этих мероприятий, комплексный подход, актуальность и занимательность, учет возрастных особенностей, интересов и знаний участников, опора на экспозицию, материалы музейной комнаты.

Ожидаемые результаты

1. Результат реализации плана определяется появлением в школьной музейной комнате правильно оформленной документации: научное описание музейных экспонатов в книгах учета Основного фонда.

2. Пополнение в музейной комнате информации: о ветеранах труда и ВОВ, о ее героях, о истории родины в военные годы; об участниках военных действий в разные годы, о выдающихся выпускниках школы; истории самой школы.
3. Появление новых тематических стендов, как постоянных, так и сменных.
4. Формирование у участников программы, нравственных качеств, творческой и социальной активности.
5. Укрепление связи школы, музейной комнаты с общественностью и выпускниками школы; опознание выпускниками школы неподписанных фотографий из музейного архива; пополнения фондов школьной музейной комнаты; виртуальная экскурсия по музейной комнате.
6. Развитие интереса обучающихся к поисково-исследовательской деятельности; становление школьной музейной комнаты как методического центра. Создание условий для формирования положительных изменений, происходящих с личностью учащихся, в их духовном росте; выработке у них комплекса качеств, характерных для гражданина России. Формирование благоприятной среды для освоения обучающимися духовных и культурных ценностей
7. Проведение различных типов лекций и экскурсий: вводных, обзорных, тематических и т.д., тематических линеек и праздников. Составление плана и проведение поисково-исследовательской работы.

План работы школьной музейной комнаты на 2025- 2026 учебный год.

№	Мероприятие	Сроки выполнения	Ответственный
1	Систематизация музейных предметов по разделам и темам	В течении года	Руководитель школьной музейной комнаты
2	Работа по развитию экспозиции музейной комнаты: - оформление стендов - выставок,	В течении года	Руководитель школьной музейной комнаты
3	Пополнение коллекции музейной комнаты новыми экспонатами, сбор новых экспонатов, архивных материалов по истории школы, села, ВОВ, боевых действий в Афганистане, Чечне, СВО.	В течении года	Руководитель школьной музейной комнаты
4	Работа по укреплению материально-технической базы школьной музейной комнаты	Постоянно	Руководитель школьной музейной комнаты
5	Утверждение плана работы школьной музейной комнаты на 2025-2026 учебный год	октябрь	Руководитель школьной музейной комнаты
6	Принимать участие в благотворительных акциях совместно с обучающимися школы	В течении года	Руководитель школьной музейной комнаты
7	Конкурс – выставка рисунков: - С Днем защитника Отечества - С Днем Победы	Февраль Апрель	Руководитель школьной музейной комнаты
8	Посещение школьного музея учащимися начальной школы. «История школы»	декабрь	Руководитель, классные руководители
9	Обновление стендов	Январь	Руководитель школьной музейной комнаты
10	Мероприятие «Февраль, февраль-солдатский месяц»	Февраль	Руководитель школьной музейной комнаты, учителя предметники
11	Помощь школьной музейной комнаты в проведении мероприятия ко Дню Победы.	Май	Руководитель школьной музейной комнаты, ЗДВР, педагог - организатор

Учебно-воспитательная работа			
1	Проведение уроков Мужества.	В течение года	Классные руководители 1-10 классов
2	Профориентация учащихся. Использование материалов музыкальной комнаты на уроках.	В течение года	Классные руководители 1-10 классов
3	Проведение музыкальных уроков	В течение года	Руководитель школьной музыкальной комнаты. учитель истории, учителя-предметники
4	Проведение уроков истории и краеведения	В течение года	Учитель истории
5	Проведение бесед к знаменательным датам года: 4 ноября – День народного единства 6 ноября - День Конституции РТ 16 ноября – день памяти и скорби, 5 декабря – Битва под Москвой, 9 декабря – День Героев 12 декабря – День Конституции РФ. 27 января – День снятия блокады Ленинграда 02 февраля- 80-летие Сталинградской битвы 23 февраля – День защитника Отечества 9 мая – День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг.	В течение года	Учитель истории
6	Формирование группы экскурсоводов.	ноябрь	Руководитель музыкальной комнаты
7	Организация работы по подготовке экскурсоводов (8-10 классы).	В течение года	Руководитель музыкальной комнаты

8	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	В течение года	Руководитель музейной комнаты, экскурсоводы
---	--	----------------	---